

HUISHOUDELIJK REGLEMENT.

ARTIKEL 1

De Heemkundevereniging Roggel tracht haar doel te bereiken door;

- a. het houden van lezingen en het inrichten van studiebijeenkomsten;
- b. het organiseren van tentoonstellingen;
- c. het organiseren van excursies in en buiten het werkgebied van de vereniging naar objecten die in overeenstemming zijn met aard en karakter van de Heemkundevereniging Roggel;
- d. het bijeenbrengen en archiveren van boeken, prenten, kaarten, voorwerpen en publikaties;
- e. de samenwerking met soortgelijke verenigingen en organisaties;
- f. publikaties in boeken, tijdschriften, dag- en weekbladen en anderszins van de resultaten van studie of onderzoek;
- g. het uitgeven van publikaties van historische aard;
- h. de samenwerking met de overheid of instellingen tot het beschermen van objecten van geschiedenis, folklore en heemkunde en zo mogelijk ook het verlenen van financiële bijstand daarvoor;
- i. het geven van voorlichting;
- j. alle andere wettige middelen.

ARTIKEL 2

1. De leden betalen uiterlijk voor 1 april van elk verenigingsjaar de jaarlijkse contributie.
2. Het bedrag der contributie kan bij een besluit van de algemene vergadering worden gewijzigd.
3. Elk voorstel tot wijziging dient door het bestuur tenminste tien dagen vóór de algemene vergadering op de agenda te worden geplaatst en met redenen omkleed.

ARTIKEL 3

1. Leden die na de eerste aanmaning tot het betalen der contributie vanwege de penningmeester in gebreke blijven, kunnen conform artikel 7 der Statuten, eerste lid onder c worden geroyeerd.
2. Geroyeerden kunnen zich later opnieuw als lid aanmelden.

ARTIKEL 4

De Heemkundevereniging Roggel kent een:

1. Algemene vergadering als bedoeld in artikel 16 van de Statuten;
2. bestuur als bedoeld in artikel 11 der Statuten;
3. dagelijks bestuur, belast met de uitvoering van door de algemene vergadering en het bestuur genomen besluiten.

ARTIKEL 5

1. Bij ontstentenis van de voorzitter neemt de vice-voorzitter diens werkzaamheden waar. Bij ontstentenis van de vice-voorzitter of van een ander bestuurslid worden diens werkzaamheden waargenomen door een of meer door het bestuur aangewezen leden.
2. De bestuursleden hebben zitting voor vier jaar. Zij treden af volgens een door het bestuur opgesteld rooster.
3. Bij tussentijdse vacatures in het bestuur geschiedt de verkiezing van een opvolgend bestuurslid zo spoedig mogelijk in een algemene vergadering.
4. Het tussentijds gekozen bestuurslid neemt op het rooster van aftreden de plaats in van het afgetreden of overleden bestuurslid.
5. Kandidaten voor het bestuur kunnen 48 uur voor de algemene vergadering worden gesteld volgens art.11 lid 2 der Statuten.

ARTIKEL 6

1. Bestuursvergaderingen worden gehouden telkens wanneer het dagelijks bestuur dit nodig acht, of wanneer een/derde van het aantal bestuursleden dit bij een persoonlijk ondertekend geschrift bij de voorzitter aanvraagt.
2. Deze laatste vergadering wordt gehouden binnen drie weken na de aanvraag.

ARTIKEL 7

1. Het dagelijks bestuur bestaat uit de voorzitter, de secretaris en de penningmeester. Indien de functies van secretaris en penningmeester in één persoon gecombineerd zijn, heeft de vice-voorzitter eveneens zitting in het dagelijks bestuur.
2. De voorzitter leidt de algemene vergaderingen en de bestuursvergaderingen.

ARTIKEL 8

De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit;

1. contributies
2. schenkingen en bijdragen van begunstigers;
3. subsidies;
4. andere baten.

ARTIKEL 9

1. Voor het verrichten van bepaalde werkzaamheden kan het bestuur werkgroepen instellen.
2. Aan de werkzaamheden van deze werkgroepen kunnen ook niet-leden deelnemen.

ARTIKEL 10

De toepassing van de Algemene Verordening Gegevensbescherming binnen de vereniging is beschreven in een AVG Privacy verklaring. Deze verklaring is ieder lid toegezonden en in te zien via onze website.

ARTIKEL 11

Attentiebeleid.

Het bestuur bepaald in bepaalde gevallen (jubilea, ziekte e.d.) de hoogte van de attentie

In speciale gevallen, waarin bovenstaande niet voorziet, beslist het bestuur per gebeurtenis.

ARTIKEL 12

Consumptieregeling in clublokaal.

Koffie/thee worden tijdens bijeenkomsten/werkoverleg gratis verstrekt.

Andere genoten consumpties komen voor eigen rekening. De prijs hiervan wordt vastgesteld door het bestuur.

ARTIKEL 13

Herziening van dit huishoudelijk reglement kan geschieden op voorstel van het bestuur of door een lid. Dit verzoek dient, met redenen omschreven, schriftelijk ingediend te worden én ondertekend te zijn door tenminste vijftien andere leden. Behandeling vindt plaats tijdens een algemene vergadering

ARTIKEL 14

Bij verschil van mening omtrent de inhoud of uitvoering van dit huishoudelijk reglement beslist het bestuur.

Gewijzigd en opnieuw vastgesteld tijdens de algemene vergadering van 8 november 2018.

De secretaris:

De voorzitter: